**军令如山-高效执行力**

**主办单位：**万课网(www.wankepx.com)

**开课时间:**

2016年7月2-3日泰州 2016年7月9-10日西安 2016年7月23-24日广州

2016年8月6-7日台州 2016年8月13-14日长春 2016年8月20日南京

2016年8月21日 沈阳 2016年8月27-28日无锡2016年9月9日青岛

2016年10月15日海南2016年10月22-23日深圳2016年12月3-4日太原

2016年12月17日福州

**学习投资:**2800元/人(包括培训、培训教材、场地费等)

**咨询电话：**021-61521609 13296267609 QQ: 2516670360 联系人：小丽

**学员对象：**企业全体人员

**课程背景：**

　　强有力的执行才是企业成功的关键所在!什么是执行力？怎样加强公司执行力度？这是所有企业都在思考和实践的问题。其实，执行力就是管理者为实现战略和阶段性目标而具有的计划、指挥、跟进、协调能力。追求的最高境界是一切都在管理者的掌控之中，就是“管到每个人每天的每一件事”。知道每个人在干什么，干的如何，需要哪些帮助……那么，作为企业管理者，你拿什么提高团队的执行力？

**课程收益：**

☆增强团队凝聚力和执行效力

☆学会应对团队成员动力偏差，加强执行力度

☆如何让员工从优秀到卓越，提升忠诚度和敬业精神

☆如何用高效执行方法来锻造向心力，用感恩的心做事

☆如何领导、管理、执行、教练，做全方位的成功领袖

☆激励团队士气、激发工作热情

☆自我认知与职业规划，提升职业化水平

**课程大纲：**

**第一单元 执行力的心态和信念**

　一、问题的终结者

　A、称职的需要：

　B、负责任而不是抱怨和推卸：有担当

　C、压事而不是挑事：

　二、承诺誓死完成：决心

　三、坚决服从，找方法不找借口

　1、支持团队的决策

　2、坚决服从上级的命令

　心理根源挖掘：找借口是因为你不愿意

　四、坚持原则

　案例与情景演练：

　A、地铁上三个吵闹的小孩

　B、警察与间谍

　C、领导与贪污犯

　——你怎么做？

　——柳传志怎么做的？

　五、岗位价值

　1、好人品的三个标准：

　2、工资构成：岗位价值

**第二单元 高效执行力的底线**

　一、什么是底线

　什么是底线？就是做不到这一点，就会死！

　最基本的做不到，其他一切都没有意义。

　先保证底线结果，再考虑完美。

　范例：

　二、执行力的三个底线

　1、恪尽职守，守好本职/主业：

　2、常规工作挑不出毛病：

　3、无低级错误：

　范例：

　执行人才三大标准：

　信守承诺：错过主持人

　结果导向：我要的结果是什么

　永不言败：方法至少有三种

**第三单元 高效执行力的习惯**

　一、执行前的复述

　参考资料：5W1H

　二、锁定责任

　1、一对一责任——千金重担众人挑，人人头上有指标！

　2、只出选择题，不出问答题

　3、下达指令清晰，高效

　三、商业人格

　成年人逻辑：我不是小孩子了,我要履行自己的责任!

　社会人心态：用社会标准看待公平，而不用“内部标准”攀比！

　经济人品格：追求自己经济利益，而不损害他人利益!

　职业人精神：奉行价值交换，提供商业结果!

　短片欣赏：《两个小宝》

　四、马上行动，全力以赴

　五、爱上执行：痛苦+坚持=快乐

　1、如果你在工作中没能找到快乐，那是因为你投入的不够

　2、如果你在工作中感觉到痛苦，那是因为你还处在初级阶段

　3、世上绝大多数痛苦的事，只要能坚持18个月，就能找到快乐

　短片欣赏：《马拉松》

　六、完成马上回报

　1、回报和汇报的区别：

　2、别让领导猜：让领导心安

　3、回报方式多种：电话、短信、邮件、网上留言、定时不定时

　4、简练方法：

　七、如高提高执行效率

　1、主次分明，抓重点

　2、统筹规划，将月度任务分解到周、天

　3、每周总结，改进，提升工作效率

**第四单元 请给我结果**

　一、要功劳，不看苦劳

　3个案例分析：

　哲理小故事：青蛙和水鸟

　二、过程不代表结果

　思考：上一天班公司就该给一天的钱么？

　工资是靠什么换来的？

　工资高低/合理晋升，靠什么来衡量？

　趣味问题：

　短片欣赏：《瑛姑和黄蓉》

　三、完成任务不等于执行

　1、员工的困惑

　2、什么是任务，什么是结果

　案例分析：发通知——九段秘书的差别

　案例：九段秘书的启示

　四、怎样做结果？

　三大原则：客户原则、交换原则、检查原则

　短片欣赏：《海尔》

　五、做结果的两种思维：外包思维、果因思维

**第五单元 制度执行力**

　一、制度执行力

　1、设定目标

　2、假设做不到？

　3、实施计划、措施

　4、假设做不到？

　5、检查/监督机制

　6、假设没用？

　7、奖惩

　案例分析：诸葛亮怎么能不失街亭？

　思考：如何用制度执行力的流程来最大限度的保证目标的达成？

　二、监督和检查制度化

　过程检查：人们不会做你希望的、人们只会做你检查的；过程不检查，结果准抓瞎！

**第六单元 高效执行力的持续基因**

　一、执行真经24字真经

　认真第一，聪明第二

　结果提前，自我退后

　锁定目标，专注重复

　二、结果提前，自我退后

　互动：学话

　三、锁定目标，专注重复

　　案例：中美战俘对比、老虎伍兹

**第七单元 10倍速执行力法门**

一、多做有累积的事，世界上的事分三种：

　1、可累积2、不可累积3、贬值

　作业：我的职业/事业的增值之道……

　二、透过学习激发潜能

　1、不断学习，与时俱进

　2、不断挑战自己，激发未知潜能

　三、优势发挥与生涯规划

　1、找到自己的优势并强化它

　2、生涯规划——目标——动力——成就

　四、让做结果成就你无悔人生

　附件：结果不能通过思考获得

结果面前人人平等

**讲师简介：**

**张金洋导师一一实战派讲师**

■团队潜能创始人、实战派管理专家

■2006年全国十大女性讲师

■时代光华特聘讲师

■东方名家特聘专家

■武汉大学MBA教授

■畅销书《大雁精神》、《军令如山-团队执行力》作者

■电视台热播讲座《搓麻精神—激情工作》、《跨部门沟通协作训练》、《8090后员工职业素养》主讲嘉宾

她从事过IT、地产、办公设备、汽车汽配、保健品、美容化妆品、服装等多种行业营销管理培训。

在过去的十年，她帮助了超过上万名总裁、总经理提升营销管理能力，发掘更多令企业利润倍增的方法，打造属于中国企业特色的行业赢利模式。

10年来持续受邀中国大陆50多个城市，为上百家企业、大学和机构进行培训。培训场次上千场，直接听众人数逾30万，间接听众、读者近百万。

**请将报名表，以传真、电子邮件方式提交，并及时确认。 传真:021-61294699 如需发E-mail可发至wankepx@126.com(請务必填写貴公司全称和参会學员真实姓名,谢谢！)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **企业名称** |  | | | | | | | | | **网址及品牌** |  | |
| **联系人**  **信息** | **姓名** |  | | **职位** | |  | | **电话** | |  | **传真** |  |
| **手机** |  | | | | | | **E-MAIL：** | | | | |
| **学员名单** | **姓 名** | | **性 别** | | **职 务** | | **电 话** | | **手 机** | | **邮 箱** | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **对公帐号** | **开户行：工商银行杭州学院路支行**  **户　名： 杭州杭诺企业管理有限公司**  **帐　号：1202223209900034930** | | | | | | | | | | | |
| **发票开具** | **抬 头：（ ）** | | | | | | | | | | | |
| **住宿代办** | **□是 □否 数量及要求：（ ）** | | | | | | | | | | | |
| **票务代办** | **□是 □否 数量及要求：（ ）** | | | | | | | | | | | |