**打破文化差异——有效的跨文化沟通**

**零距离与老外沟通**

**上海12月6日 2400元**

|  |  |
| --- | --- |
| **谁来参加？** | **课程时长** |
| * 需与国内外客户或同事沟通协作的员工
* 跨国公司的职业经理人
* 被派驻外地或外国办公室的员工
 | * 1天（7小时）
 |
| **有何收获？** | **先决条件？** |
| * 了解跨文化冲突的根源
* 分析文化的四大维度，提升对不同文化的认知
* 学习测评工具，绘制自己和团队的文化罗盘
* 学习如何领导由不同文化背景的员工组成的团队，减少团队中的摩擦与冲突
* 学习更好的认知他人，同时也认知自己行为背后的文化动因
* 参与仿真体验，学习应对不同文化冲突的解决方案
 | * 工作中经常与国内外客户或者同事沟通
 |
| **为何参加？** |
| * 在如今国际化的年代，身边的朋友、同事、老板充斥着老外，即便英文能力还不错，但有时候由于不知道老外国家的风俗习惯，而是彼此的沟通产生了尴尬，或者小摩擦？
 |

**课程大纲**

**第一模块： 认识跨文化冲突的根源**

* “我的世界”和“你的世界”版本不同
* 关于跨文化的三大迷思
* 世界是平的
* 文化有国界
* 存在通用的文化
* 了解世界十大文化群体的基本特征

**第二模块： 分析文化的四大维度**

* 行为指南：特殊主义 vs. 普遍主义
* 沟通方式：泛指沟通 vs. 特指沟通
* 时间观念：多向时间 vs. 单向时间
* 自我意识：集体主义 vs. 个人主义

**第三模块： 测评工具**

* 完成测评问卷，绘制自己的文化罗盘
* 共同绘制团队的文化罗盘
* 比较两个罗盘：如果在某个维度上相异的分数大于10，则警灯亮起，说明在此维度上的文化性格差异大到有可能产生冲突

**第四模块： 打造跨文化沟通策略**

* 如何让多元文化团队内部成员和谐地提出反对意见？
* 如何分别有效说服特殊主义/普遍主义文化性格的同事？
* 在和特指沟通文化性格的同事确认信息时，有哪几个层次？
* 如何让多向时间文化性格的同事与单向时间文化性格的同事调整成一致的步调？
* 在集体主义文化的团队里，怎样既能拿到下属的真实反馈，又不牺牲自己的权威？
* 在个人主义文化的团队里，怎样把控局面，实施有效监督？

**第五模块： 学以致用**

* 切换文化性格时，避免产生自我背叛的消极情绪：
* 不强迫自己完全进入“异文化舒适区”
* 不隐藏在自己的“本文化舒适区”
* 找到“本文化舒适区”和“异文化舒适区”的交集——“最佳表现区”
* 逐步扩大“最佳表现区”，这样的跨文化性格切换才是自然而持久的

**第六模块： 仿真体验**

* 提高文化敏感性（沙盘）：Eli国记者怎样说服Hua国的两位女性高官，答应其参加Hua国的神秘花园节，并做现场报道？
* 管理文化冲突（角色扮演）：日本的潜在客户得罪了你的美国合作商，你该如何调解冲突，化危机为机会？
* 切换文化性格（案例分析）：法国坎沃尔公司为何最终没能谈成和中国某家壁纸厂的合作？

**相关课程**

* 作为职场人士，在平时工作中你可能还会对《英文商务写作——助力英文书面沟通》感兴趣
* 想要在职场上更进一步，你可能需要学习《高效人士的心态管理》《高效人士的时间管理》

**讲师简介**

**戴 女士**

* **背景经历**
* 肯耐珂萨讲师，顾问
* 拥有多年海外工作和管理经验，从事国际教育培训领域超过十年
* 曾在ResCare(全球最大的human service机构)的国际部美国华盛顿DC总部担任中国地区项目经理"
* 曾在Astar教育集团的美国弗吉尼亚总部担任总监
* 曾任新加坡S P Jain商学院的东亚地区首席代表
* 出版的热销书籍: “China: Perspectives of A Transplanted Mango”（美国出版）, 《不会写，怎敢拼外企》以及《新概念英语句典》

* **擅长领域**

《打破文化差异——有效的跨文化沟通》、《高效英文书面沟通》

* **服务客户**

上海东航投资有限公司、乐金显示贸易（上海）有限公司、罗氏药品开发亚太中心、上海汽车集团股份有限公司培训中心、国药集团化学试剂有限公司、上海采埃孚伦福德底盘技术有限公司、星展银行（中国）有限公司、英福康（上海）真空仪器有限公司、泛捷国际集团、泰而勒食品机械贸易（上海）有限公司、商船三井（中国）有限公司、中国检验认证集团上海有限公司、曼恩动力设备（上海）有限公司、汉堡南美(中国)船务有限公司

* **学员反馈**
* *戴老师的课逻辑清晰，并且善于启发我们的思维，实用性很高。*

 ——刘女士（某著名外资融资公司）

* *课程中的案例讲解和运用对我的帮助很大，提高了我的英文商务写作水平。*

 ——贾女士（某知名外资电器公司）

* *通过这门课让我了解了许多以前不知道或者很模糊的写作要点，醍醐灌顶，受益良多。*

 ——韩先生(某国内大型汽车零部件公司）