**Office达人——PPT高效操作技巧**

**轻松搞定PPT，让你的展示更出彩**

**12月22日 苏州 1980元**

|  |  |
| --- | --- |
| **谁来参加？** | **课程时长** |
| * 人力资源、行政助理、销售及管理人员等各类使用PPT用户
 | * 1天（6小时）
 |
| **有何收获？** | **先决条件？** |
| * 让学员直观的看到将PPT修改之后与之前的效果对比
* 通过实操将PPT设计的原则与方法传授给学员，并深切领悟到PPT制作的精髓
 | * 使用Microsoft Office 2010及以上版本
 |

**课程大纲**

**第一模块：好PPT是怎样炼成的**

* PPT易犯的九个错误
* PPT修改前后效果案例分析
* 好PPT的三个标准
* 高效创建PPT三步法

**第二模块：页面设计八大元素**

* 字体字号如何选用
* 安装新将字体并将其嵌在演示文稿中
* Shift键在绘制形状中的妙用
* 快速制作多个形状的方法
* 绘制自动跟随的箭头
* 页面上形状太多如何定位与选择
* 使用SmartArt图示快速设计
* 图片矩形裁剪与异形裁剪
* 设置透明色与删除背景
* 更改图片颜色/设置图片艺术效果
* 压缩图片以减小文稿体积
* 插入音频与视频并设置其自动播放
* 设置视频全屏播放

**第三模块：幻灯片版式、母版与排版工具**

* 什么是版式与母版
* 应用版式母版统一调整配色与风格
* 为多张幻灯片批量添加公司LOGO
* 自定义幻灯片版式
* 标尺、网络线与参考线
* 用对齐工具快速对齐页面元素
* 如何让多张图片的大小绝对相同
* 对多张图片快速排版

**第四模块：视觉思维突出重点**

* 为什么要视觉化
* 文本快速转换为SmartArt图示
* 文本转换为表格
* 大段文本如何进行强调与突出
* 文字图片化步骤

**第五模块：动画让幻灯片精彩纷呈**

* 动画种类及制作步骤
* 动画效果选项与计时器控制
* 时间轴与动画开始条件
* 制作文本逐行出现效果
* 为SmartArt与图表添加动画
* 制作局部放大效果
* 制作舞台幕布效果

**第六模块：幻灯片放映与演示技巧**

* PPT放映常用快捷键
* 如何设置双屏显示，避免忘词
* 屏幕放大与圈点标注工具
* 五招助你克服紧张
* 声音与肢体语言运用
* 演讲者易犯的20个毛病

**第七模块：精彩设计实操**

* 图文并茂的封面页设计
* 告别死板的目录页
* 正文页版面设计方法
* 结构化与导航设计
* 模板设计

**相关课程**

* 作为职场人士，你可能还会对《从EXCEL数据到图表展示》感兴趣
* 想要在呈现上更进一步，你可能需要学习《过目难忘的图像化表达》《大脑瑞士军刀——思维导图》

**讲师简介**

**王 先生**

* **背景经历**
* 肯耐珂萨资深讲师，顾问
* 微软认证Office专家
* 2013年度最佳Excel实战讲师
* 原新浪网集团高级培训顾问、讲师
* 中关村创新研修学院特聘讲师
* 北京培训行业联合会理事
* 国家职业资格认证企业培训师
* Excel/PPT技能全面，从操作、函数、数据统计，到图表制作、VBA开发；PPT演示报告制作等均可讲授。有能力解答学员们的问题和疑惑
* **擅长领域**
* 《Excel企业应用全接触》、《Excel实战技巧40问》、《1000和1一个样— Excel批量数据处理技术》、《五招超越小伙伴——用Excel做人力资源管理》、《PPT商务演示》、《PPT操作实务与精彩呈现》、《Excel遇上PPT—卓越职场报告制作与演示》
* **服务客户**

中粮集团、茅台集团白金酒、康仁堂药业、北京信托、神华集团、山西电力、国药励展、中国航天、宜信公司、中关村创新研修学院、英特达软件、新浪网、搜房网等等