**如何做好年度总结述职PPT汇报**

**课程时间：2021年10月28日周五(9:00-12:00;13:30-16:30)**

**上课地点：北京-清华科技园东升大厦A座四层会议室**

**非会员价格：**每人1980/每天（含讲义，笔，课件、茶点）

**汇款账户：户 名：华清润泽（北京）教育科技有限公司**

**开户行：中国工商银行股份有限公司北京惠新支行**

**账 号：0200006309020194904**

**课程说明**

职场发展，既要干得好，又要讲得好，年度总结述职是职业生涯的关键时刻……

有人说，工作总结是形式主义，浪费时间没意义；

有人说，PPT述职就是走过场，逢场做秀太无聊；

有人说，PPT漂亮酷炫最重要，吸引眼球加分项。

年度述职PPT汇报是难得的令上级、同事了解自己业绩、能力、态度的机会，获得领导的认可与支持才是正道。

本课程将帮助你做好年度总结述职PPT汇报，助力职业发展，关键时刻更上一层楼。

**学习收益：**

* 1. 理解年度总结述职的重要性、正确对待述职汇报；
  2. 避免总结述职的误区，掌握报告的核心理念与方法；
  3. 掌握述职汇报及PPT的制作流程与方法；
  4. 提升总结述职汇报演讲的说服力与影响力。

**适合人群：**

需要撰写年度总结报告、现场述职的职场人士；

希望获得更多发展机会的总监、经理、主管等。

**培训形式：**包括讲授、演示、案例分析等。

**课程提纲：**

**一、职场必备技能：PPT汇报**

1. 重新定义PPT，管理沟通之演讲呈现
2. 判断PPT好坏的标准
3. 做好PPT汇报所需技能
4. PPT汇报应用流程

**二、总结述职给谁讲？为什么？讲什么？**

1. 总结述职给谁讲？
2. 总结述职为什么？
3. 总结述职讲什么？
4. 贯穿始终的三点式述职汇报

**三、述职报告提纲与汇报重点**

1. 职场大咖的述职报告真经
2. 通用述职报告结构
3. 干得好怎么讲？
4. 干不好怎么讲？
5. 真正会讲的人怎么讲？
6. 其他总结汇报结构
7. 三个维度强化逻辑与重点

**四、述职报告PPT长啥样？模版怎么选？素材哪里来？**

1. 以行业、VI为依据使用商务、工作型模版
2. 参考模版素材资源
3. 巧用模版快速统一风格样式
4. 配色与排版构图原则
5. 5种方法提升PPT整体条理性

**五、述职报告如何做？三步搞定不用愁**

1. PPT报告的3大步5小步流程
2. 杜绝干扰，静心梳理思路提纲
3. 快速规范形成PPT初稿
4. KISS原则与除减加乘法应用
5. 内容的视觉化创意设计
6. 文字概念的图形化方法
7. 图片应用原则与技巧
8. 数据图表原则与技巧
9. 动画切换应用原则与技巧

**六、述职报告怎么讲？语调如何拿捏？态势如何把握？**

1. 演讲呈现与演示配合
2. 演示控场能力提升
3. 演示演讲“导游法”应用
4. 同台“演出”交替全场
5. 宣讲语音、语调、节奏提升
6. 宣讲站姿、动作、手势
7. 宣讲表情演绎
8. 与幻灯片默契配合

**主讲人：**马建强

穿着西装笔挺的男子

描述已自动生成PPT设计演讲培训师，插画师，视觉教练；上海交大海外教育学院特聘优秀讲师；主讲：视觉、PPT、演讲系列课程。

14年致力于视觉呈现、PPT应用的研究与教学

主打课程《PPT设计演讲系列课程》广受好评

先后就职于中国科学院、北大方正、联想集团等

多年专注于广义的PPT研究与培训，逐步形成独具特色的PPT理念、体系、规范、技术；马老师强调“工欲善其事必先利其器”，更强调“功夫在PPT之外”，PPT是沟通呈现手段，应以汇报对象为中心，以目标为导向，需在“主题逻辑、视觉创意设计、讲演呈现”三个方面获得提升；

应邀为百余家国内外大型企业授课，获得广泛好评，学员涉及金融、通信、互联网、能源、汽车等多个行业。

主讲课程：

《说服力：PPT构思设计与演讲呈现》（中高级应用，通用管理课程），2天

《商务演讲：全脑口才与表达》（演讲呈现训练课程），2天

《PPT高效制作与设计优化》（进阶课程，职场必会技能），2天

《职场涂鸦-视觉化思考与表达》（高阶课程，手绘思维导图PPT等），2天

《管理者如何做好PPT汇报演示》（面向管理人员，懂PPT更重要），1天

《内训师如何制作PPT课件和微视频课程》（内训师必备技能），2天

《党员干部如何讲好党课：PPT课件开发制作、演讲、微视频》2天

**报 名 回 执 表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业  名称 |  | | | | | | 网址 |  |
| 地址 |  | | | | | | 邮编 |  |
| 联系人  信息 | 姓名 |  | | 职位 |  | | 电话 |  |
| 传真 |  | | 手机 |  | | E-MAIL |  |
| 学  员  名  单 | 姓名 | 性别 | 职务 | 电话 | | 手机 | | 邮箱 |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
| **非会员价格：1980/天**  **汇款账户：户 名：华清润泽（北京）教育科技有限公司**  **开户行：中国工商银行股份有限公司北京惠新支行**  **账 号：02 0000 6309 0201 94904** | | | | | | | |

联系电话：010-62787660，13691597091 ,18600840967李雅静

微信：13691597091电子邮箱：qinghuadaxue21sj@163.com

在 线 QQ：120079088 公众微信号：hqrz668