|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 管理与领导力 | 培训地点 | 天数 | 价格 | 九月 | 十月 | 十一月 |
| [工厂成本控制和价值分析](http://www.cegos.com.cn/zh/opencourse/seminar2/pm006/%22%20%5Co%20%22http%3A//www.cegos.com.cn/zh/opencourse/seminar2/pm006/) | 北京 | 2 | 4,990 |  | 27~28 |  |

**时间表**

开课地点：

10月27~28日 北京

12月19~20日 上海

**适合谁**

\* 各系统总监，财务、生产、产品与工艺、质量、物流、车间、销售管理部等部门负责人，及相关管理和技术人员

**课程大纲**

|  |  |
| --- | --- |
| ****1. 新时代的管理挑战****\* 时代变迁背景下的管理挑战\* 管理需要回归常识  - 企业的本质  - 绩效何来  - 管理的意义\* 自我管理的挑战大于团队管理  - 引领未来的领袖特质  - 持续成长的思维****2. 激发互信—— 打造敏捷团队的核心****\* 敏捷团队的特质\* 信任的力量  - 个人信任度及影响力  - 团队互信度与绩效\* 如何激发信任  - 成功在系统  - 文化价值观塑造\* 信任决定速度 | ****3. 敏捷应变——完善绩效导向的执行系统****\* 认识变化的规律\* 高绩效执行的四要素  - 聚焦-根据机会点设立目标  - 实践-跟进过程衡量标准  - 调整-制度激励人心  - 协同-定期责任汇报\* 避免执行力的陷阱\* 提供结果，不要虚假繁忙****4. 团队共生——建立高效的沟通系统****\* 激活个体，自我驱动  - 确保言路畅通  - 激励与辅导\* 激活组织，打破边界  - 高效的会议沟通  - 会议管理的工具\* 克服沟通中的阻碍  - 避免情绪化  - 选择双赢思维  - 客观认识分歧与异议  - 冲突处理的三大原则 |