**Excel&PPT实战训练精华版（2天）**

**开课时间：**2023年3月23-24、7月20-21、11月16-17 上海

**参加对象：**所有需要使用Excel和PPT提高工作技能和使用效率的工作人员。

**课程费用：**¥4500元/人（包含：培训费、培训教材、增值税发票、证书、午餐及茶歇）

**课程目标：**

大数据时代，分析为王。

数据分析的三个重要手段，“图表”、“分组”，“对比”。

本课程从以上三个角度出发，用好讨论如何高效使用EXCEL，用数据和图表证明你的实力，在大数 据时代乘风破浪。

**课程特色：**

**分析核心：**

微软团队开发的OFFICE产品为职场人提供了一套高效办公的解决方案， MS-OFFICE软件包中的不同组件适用于不同的应用领域。我们使用软件应该做的物尽其用，学习软件应该跟随微软设计者的思想理念，这 样才能真正的了解它、掌握它、爱上它！

**注重逻辑：**

 将复杂的知识点庖丁解牛，深入把握系统知识的内在逻辑，深入浅出。 无论学员目前处于怎样的水平，逻辑清晰的讲述会让每位学员都能收获知识，获得技能，这就是《Office 智能密钥》系列课程的魅力所在。

**提升效率：**

术到极致为道，通过大量的练习确实能助我们悟出道来，然而这样的学习速度太慢了。《Office智能密钥》正是一门倒叙课程，从基本原理出发引导学员将所学知识点灵活应用在自己的工作业务中，

它是一门能举一反三的高效课程。

**实战优先：**

以学员在企业办公应用中遇到的各类问题为案例，透析其中的解决思路和方法，完胜高校的办公课程。无论是刚毕业的大学生还是叱咤风云的职场高手都可通过学习本课程，增强自身的职场竞争力，因为企业更愿意留住那些可以提供效率与创造业绩的企业精英。

**课程大纲：**

**EXCEL精华版一天授课内容：**

**第一部分：慧眼识数据-让数据无处遁形**

作为微软Office大家族中集“速度与智慧”于一身的软件——Excel凭借其强悍的功能，早已成为各路职场人士心目中的“神”：一串公式组合，一张数据透视表，一个数据查询，就能引来电脑荧幕前一片膜拜。

不过既然是“神”，也许就总是很难接近的。要想借用它的智慧便是难上难。于是乎，那些对Excel不甚了解的新手们，面对眼前成堆的数据和表格，老是无从下手，即便在搜索引擎上翻了个底朝天儿，也常常是一筹莫展，到了下班时间，还理不出半点头绪……

业余的数据处理手段平添工作难度，统一规范的做法让同事觉得我们处理的数据更加专业！本环节让您快速上手Excel的诸多实用功能，高效应对工作中的Excel难题。通过系统性地介绍Excel的核心精髓，帮助同事掌握Excel中的常见应用技巧，真正利用起Excel的聪明才智。

**主题一：统一规范更可靠(上午，2H)**

【Excel中常用的数据类型及函数分析 】

在Excel的单元格中可以输入多种类型的数据，如文本、数值、日期、时间等等。下面简单介绍这几种类型的数据。

1. 文本数据(text)：

2. 数值型数据(value):

3. 日期型数据和时间型数据。

4. 逻辑型数据：

【Excel中常用的符号使用规则分析：】

|  |  |
| --- | --- |
| ！ | 分割表单和引用区域 |
| @ | 代表文本 |
| # | 代表数值 |
| $ | 绝对引用，输入货币符号 |
| % | 百分比 |
| ^ | 幂，乘方计算 |
| & | 连接符号 |
| (\_) | 函数必须注意括号对称 |
| “ | 文本用双引号包围 |
| <> | 不等于 |
| “” | 空白单元格 |
| ‘  | 转为文本 |
| 逗号 | 分割并列项 |
| / 或- | 日期分割线 |
| [] | 自定义格式中的格式设置 |
| \*或？ | 通配符号 |
| ： | 时分秒分割符号及连续符号，如A1：A6，指连续六个单元格 |

【数据保护不再愁，安全意识放心头】

而对于如何保障数据的安全性，相信是许多同事想迫切了解的。Excel提供了多种方式来保护数据，防止文档被他人篡改。我们将一一讲解它们的实现方法，帮助大家为自己的文档和数据筑起牢固防线。

**主题二：画龙点睛设格式（上午，1H）**

【工作表格式的设置，巧设格式提升阅读性】

要高效地使用Excel，学会各类格式的设置至关重要。正确的格式不仅可以帮助Excel判定数据类型，而且巧妙地运用格式还能够快速美化表格，增加其易读性。本环节讨论自定义单元格格式，应用单元格批注，快速美化表格和建立数据提示及预警的各类技巧。

【单元格区域的引用和设置，一切精彩由此而生】

在Excel中，一切让人叹为观止的强大运算功能，都是以引用单元格中的数据为基础的。如果数据引用不当，即便是Excel，也犹如巧妇难为无米之炊，无法为您解答出理想的结果。而单元格的引用，也常常是困扰Excel新手们的难题之一。为此我们将从单元格的相对、绝对和混合引用入手，学习单元格引用的基础知识，继而深入了解单元格追踪和区域查找，公式审查和错误查找，单元格输入约束，以及圈释无效数据等。

【工作簿操作，灵活编辑自如掌控】

您也许想不到，Excel那庞大身躯，也能施展灵巧的“分身术”。藉由其强大的编辑功能，我们能以多种方式，灵活自如地操控Excel工作簿：使用多窗口查看数据，应用分割和冻结窗口快速浏览数据，工作表的选定与成组编辑，引用多工作表数据进行计算，工作表的插入、删除、重命名和移动复制等。

【打印设置技巧，完美输出表格文档】

如何在打印时只输出某一区域中的数据？如何重复打印标题？如何在打印时显示公式？……在打印Excel图表的过程中，常常会遇到这样或那样的问题；在这一节中我们就针对这些问题，逐一剖析，帮助您更好地了解Excel的打印功能，完美呈现表格文档。

**第二部分：慧眼识数据-大数据时代分析为王**

**主题三：数据查询一点通（下午，1H）**

在Excel中，一切让人叹为观止的强大运算功能，都可以理解为对应数据源区域的引用和查询。综合使用查询工具可以让我们的工作大幅度简化。Vlookukp就是其中的翘楚，精确使用查询函数有重大意义！

【vlookup函数的的综合应用】

* 精确查询和模糊查询
* 反向查询
* 多条件查询

【indirect的动态查询】

* 配合vlookup的多条件区域查询
* 多表单查询
* 字段查询

【offset的动态表单区域】

* 图像查询
* 生成动态表单
* 多个查询
* 数组公式的意义和使用，矩阵和矢量的区别

**主题四：借我一双慧眼吧（2H）**

希腊有一个著名的谷堆悖论。“如果１粒谷子落地不能形成谷堆，２粒谷子落地不能形成谷堆，３粒谷子落地也不能形成谷堆，依此类推，无论多少粒谷子落地都不能形成谷堆。但是，事实并非如此。”

这个悖论说的，就是告诉我们量变产生质变，需要一个明显的分割线。如果说，量是一个量化的数据，质是一个结论的话。那么，数据分析做的，就是要分析量，从而引向“定性”、”定质"。

借我一双慧眼吧，让我把这Exel中遇到的纷繁复杂的数据看个清清楚楚，明明白白，真真切切。

【分类汇总和合并计算，轻松整理庞大数据】

通过应用分类汇总，您就能轻松得到各类数据的汇总统计信息。当然，分类汇总也有其专门的操作步骤及要求，课堂中讲师会向您娓娓道来。此外，在汇总中灵活应用多种函数，应用多字段进行分类汇总，应用组和分级显示汇总数据和摘要数据，以及建立和应用列表等话题也将在这里得到深入的探讨。有了此前“数据排序”的基础，学习“分类汇总“很容易。

【数据透视表，让大量数据结果无所遁形】

数据透视表也是一类汇总报表，同时也是Excel中最重要的数据管理和分析工具。它可以通过转换行和列查看源数据的不同汇总结果，从而方便地比较数据变化的趋势。

本环节将以“数据透视表的作用、原理和创建方式”作为这一节的引子，让您充分吃透数据透视表的各类基本概念，能“知其然”亦可“知其所以然”；

继而，再由浅至深，以案例为基础，介绍“数据透视表常用函数及其应用”，“数据透视表数据的特殊表示方法”，“数据透视表的计算字段”以及“数据透视表的格式化与创建数据透视图”等。相信分析过这一环节，再加以适当的演练，您想不成为这方面的“专家”也难！

**PPT精华版一天授课内容：**

**观点为王道-让您的ppt更有说服力**

以PPT的功能以及意义为切入点,通过对PPT设计过程中的版式设计、形式美学需要遵循的原则、设计中的情感表达、以及PPT设计过程中的图像与文字有效融合等内在的关联的分析,探索出以最大程度运用PPT和艺术设计并存的运用方法。进而为PPT设计过程中注入了新的内涵及思路

**主题一：思维缜密 结构清晰 效率达人**

还在逐张修改幻灯片的格式？

还在彻夜不眠选择字体？

彻底革命吧，选择幻灯片的主题，解放生产力！

本课程的内容之一就是要培养学员对结构和逻辑设计应持有的正确价值观，并将这些价值观简化成清晰的步骤，让它们渐渐地化成学员们的思维习惯。

【金字塔原理——思考、解决问题和表达的逻辑】（60M）

一、课程导入：（收益：建立商务逻辑表达的基本思路和要求，让整个幻灯片思路清晰，观点鲜明，逻辑顺畅，让听众和观众看得懂，看的清）

1.你在工作遇到这样的情况吗：如何向客户推荐产品

2.什么是金字塔原理

2.金字塔原理中的序言和纵向和横向关系

3.金字塔原理在工作中的应用（思考，解决问题，呈现）-提升逻辑思维

4.金字塔所体现的逻辑体系

二、思考的金字塔

1.金字塔序言要素

2.纵向关系：主张和依据

3.纵向关系要素和实际案例分享

4.横向关系：演绎和归纳

5.演绎要素和实际案例分享

6.归纳3要素：时间，结构和程度

三、问题解决金子塔

1、塔尖-发现和界定问题

2、塔身-产生解决方案并选择方案

3、塔基-产生具体的计划

四、演示/表达的金字塔

1.如何运用金字塔进行项目汇报整体思路

2.如何引发听众的兴趣：案例和说明

3.如何搭建演示/表达的逻辑和要点

4.案例分享：售前产品分析与推荐

【演示稿设计原则】(15M)

* 简单一点不好吗(kiss原则)
* 标题设计与内容提炼
* 如何突出重点
* 了解目标对象，建立换位思考，建立情感沟通

【主题和模板设计】(45M)

（收益：幻灯片的格式和版式设置全自动化，减少手工和重复工作，大幅提高工作效率）

* 主题设计的原则
* 通过主题设计凸显思想
* 版式，模板和大纲
* 字体，段落和其他方案
* 变体设计和解决方案
* 多主题的套用

**主题二：让图表说话-视觉化思想**

如何将大量数据结果展示给我的同事、下属、领导，客户？如何让纷繁复杂的数据化为精致清晰的图表？面对繁杂的数据，您如何找出其中的规律？

在浩瀚的数据海洋中，您又为何会难以理清头绪？

文不如表，表不如图，图表能帮助您从数据中有效地揭示商业秘密。用图表说话，以图表服人。

还在为自己所选择的颜色感到羞愧？

还在为图片的选择烦恼？。。。。。

本环节呈现一系列商务图表制作的专业技巧。根据各种既定目标和呈现角度选择不同的图表类型，用图表突出显示重点数据、边缘数据和一些非常态数据；分析各类数据之间的关系，从而准确反映其对应的商业趋势；通过编辑与美化图表对象达到最佳的数据演示效果等。

【配色方案及形状设计】（收益：创建形状，了解色彩原理，建立审美和主流幻灯片的配色原理，和创建配色方案）(75M)

配色，简单来说就是将颜色摆在适当的位置，做一个最好的安排，达到一种和谐的融为一起的一个大效果。大多数人对色彩画面的敏感度往往敏感于文字，同时色彩是通过人的印象或者联想来产生心理上的影响，而配色的作用就是通过改变空间的舒适程度和环境气氛来满足人们的各方面的要求。配色主要有两种方式，一是通过色彩的色相、明度、纯度的对比来控制视觉刺激，达到配色的效果；另一种是通过心理层面感观传达，间接性地改变颜色，从而达到配色的效果。

* 三原色原理
* 不色和间色原理
* 常用配色方案介绍

【视觉化思想】（解决数据表达和传递过程中的图表和图形的要求以及如何正确地选择图表和显示数据，总而言之，数据图形化）（60M）

* 图表的类型及其适用范围，选择图表类型的基本原则
* 分析数据的出发点：在图表上正确分类显示数据
* 如何快速转换图表数据分析的视角，更加明确地表达出信息？
* 使用专业的图表去表达思想

【PPT中的SmartArt图表】（收益：将逻辑思路以图形的形式展现出来，美国商务场合常用的150种思维导图的总结和呈现，总而言之，思路图形化）(75M)

* PowerPoint中新增了SmartArt图表后，微软在不断地完善，效果非常之好。
* 搭配以完善的逻辑结构分析，可以高效地制作让人叹为观止的图表文字特效
* 使用PPT中让人惊叹的SMART ART组织文字并将之图形化

【让人为之倾倒的动态演示】(收益：演示技巧结合动画)（30M）

* 结合图形实例并配以适当的动态演示效果
* 幻灯片的过渡实例展示

**讲师介绍：宋老师**

资深全能实战教练

项目管理工具、数据分析、演示呈现专家

上海交通大学毕业

曾任Adobe公司南方区考试中心经理

现为上海市多媒体考核办公室专家组成员

上海市就业促进会专家组成员

十六年以上演示技巧和数据分析授课经验

500强企业授课超过200家

**擅长领域：**

Project在项目管理中的应用

高级商务演示技巧

Power BI大数据分析&可视化呈现

PPT在工作中的表达与呈现

Excel数据统计和分析

Excel在商业管理中的高级应用

时间管理和Outlook

Visio绘图

逻辑写作和思维导图

**授课优势：**

以解决客户痛点问题为切入点，深厚的理论基础结合丰富的实战经验，开发出简单实用的定制化方案、工具和方法；其《智能密钥》系列课程，整合了国外先进的管理理论、方法、体系，融入了中国本土企业管理实际情况；采用了案例分析、场景模拟、角色扮演、情景游戏等多种授课方式，受到参课学员与聘用公司的广泛好评；对于项目管理，Office系列产品等有非常透彻的了解，多次针对客户场景定制培训计划，授课经验丰富；宋老师的工作背景，能够从专业的视角对项目管理工具、Excel数据分析和演示技巧及呈现进行研究、分析与整合，加上课程内容逻辑化的设计，及他的耐心和细致，让学员能在一种开放和风趣的氛围中获取、理解、掌握相关的知识要点和应用技巧。他对演示及有效表达技巧及视觉化思想，以及在企业管理中的应用有着较深的研究和独特的认识，便于学员在课后及日程的工作中有效的汇报及呈现工作。

其中，《Project在企业管理中的高级应用》、《Power BI大数据分析&可视化呈现》、《Excel数据分析与图形化演示》、《PPT演讲与表达技巧》等课程，深受企业中高层喜爱，为企业培养商务精英多达5000人次。在IT、房地产、建筑工程、机电、航空、汽车、零售、金融、保险、医疗、交通、电力、电信等行业致力于人才的培养服务，曾组织实施了多家企业培训项目，包括包括并不仅与：

**典型客户：**

中国商飞，博世转向，海拉电子，DELL，瑞声科技,博世,西门子等

雅培，强生，诺华，阿斯利康，卫材药业、罗氏诊断，美敦力,梅里埃,微创医疗,英特格拉,中国电信，中国联通，赢创，思科，宜家，ABB等财富500强中的200多家。

诗道芬（上海 ）商务咨询有限公司、沃特兰亭水泥有限公司、Novartis，Roche、上海银行、百威、上海虹桥机场、上海浦东机场、中国人民银行、中国人民保险、上海美美百货、Intel上海、江苏华瑞制药、中国电力浙江公司、通用、大众，比亚迪、沃尔沃、辉山乳业，伊利，上海电气、宝钢等。

学院：上海大学悉尼工商学院、中欧国际商学院、上海理工大学等。