**《跟Office要效率—Excel+PPT》**

**课程费用：**2980元/人 （含培训费、教材费、场地费、午餐、茶歇费及税金）

**参训对象：**所有需要使用Excel、PPT的人员

**课程地点：**上海

**课程时间：** 2天

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 第一期 | 第二期 | 第三期 |
| 3月14-15日 | 6月13-14日 | 10月11-12日 |

**课程收益：**

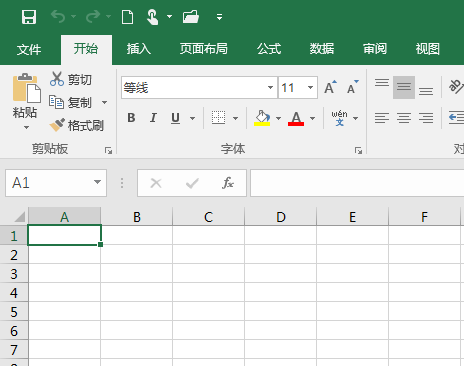
1. 理解数据规范，可以从不同来源获取数据并进行清洗
2. 理解数据本质，以不变应对万变，对“人事，销售，采购，库管”等各类型数据进行分析并指导业务方向
3. 搭建可视化数据分析仪表盘
4. 掌握大数据前提下的数据统计、分析和计算。
5. 学会搜集案例、图片等素材的方法掌握制作打动人心的PPT的技巧 学会创造良好氛围的心理学技巧，掌握有效开场的策略  学会引发听众倾听欲望的心理学技巧，掌握演示说服力的技巧 学会应对演说时的紧张及其他情绪，掌握演说中的非语言技巧 ，后立即能让你的演示更有说服力、幽默感、流行与时尚。

**课程特色：**

将复杂的知识点庖丁解牛，深入把握系统知识的内在逻辑，深入浅出。 无论学员目前处于怎样的水平，逻辑清晰的讲述会让每位学员都能收获知识，获得技能，这就是《Office 智能密钥》系列课程的魅力所在。

**课程大纲：**

**模块一：本内容为Excel必备**



快速访问工具栏

组

选项卡

编辑栏

名称框

1. **Excel数据类型分析：**

数据分析中各种不同的数据类型的特点和处理手段有所不同

* **文本数据(text)：**不能进行计算的
* **数值型数据(value):可以计算的，在Excel中**精确到前15位
* **日期型数据和时间型数据**
* Excel以1900-1-1作为日期起点，或者理解为数字1，以后日期依次累加
* **逻辑型数据：值为“True”或“False”，表单中有逻辑字段比较少见，多用于公式**
* **常用函数的使用（对四种数据类型函数分析）**

1. 地址引用的绝对与相对
2. 统计函数：sum,count,max,min,max,average,countifs等

Excel中五大求和方法介绍

27大数学计算函数解析

1. 字符串函数：left,right,mid,find,text,len及字符串合并函数Textjoin等
2. 日期和时间函数：today,now,weekday,weeknum,datedif,networkdays等
3. 逻辑函数：if,istext,and,or,iserr,iferror等

案例：员工资料信息的统计

1. **查询函数的使用**

* vlookup：基于表的查询
* xlookup:基于列的查询，对vlookup的全面简化，思路清晰，使用便捷
* match：查询定位函数
* index：双方向查询的解决方案
* row and column：行号和列号查询
* indirect：跨表单查询的利器

案例：根据指定字段的数据查询和动态数据区域的设定

1. **数据的查询、合并、追加Power Query的使用**

* 数据清单规范化要求
* 数据的查询:多数据源的使用
* 高级查询:文件夹查询
* 文件合并
* 文件追加
* 文件共享及协同工作的使用方法和规范

案例：销售数据的整理

1. **数据高级分析：Powerpivot数据建模和仪表盘**

* 数据库三范式要求
* 数据模型的主表和从表概念
* 数据库关系：多对一，多对多，一对一分析
* 主键，联合主键，外键，上下文关系，内部和外部筛选器分析
* 建立数据模型：星型结构和雪花结构分析
* 文本从表的建立手段
* 日期表的建立
* 数值型数据类型的分析手段
* 建立度量值
* Dax函数的高级分析
* 动态表格和切片器的高效配合，让数据分析简洁，高效，简单
* 建立数据分析仪表盘

**模块二：本内容为PPT必备**

1. **思维缜密 结构清晰 效率达人**

* 还在逐张修改幻灯片的格式？
* 还在彻夜不眠选择字体？
* 彻底革命吧，选择幻灯片的主题，解放生产力！
* 本课程的内容之一就是要培养学员对结构和逻辑设计应持有的正确价值观，并将这些价值观简化成清晰的步骤，让它们渐渐地化成学员们的思维习惯。

1. **金字塔原理—思考、解决问题和表达逻辑**

* 课程导入：（收益：建立商务逻辑表达的基本思路和要求，让整个幻灯片思路清晰，观点鲜明，逻辑顺畅，让听众和观众看得懂，看的清）

1. 你在工作遇到这样的情况吗：如何向客户推荐产品
2. 什么是金字塔原理
3. 金字塔原理中的序言和纵向和横向关系
4. 金字塔原理在工作中的应用（思考，解决问题，呈现）-提升逻辑思维
5. 金字塔所体现的逻辑体系
6. 使用AIGC快速生成幻灯片大纲并结合PPT大纲视图生成幻灯片

AIGC:artfical Intelligence Generate contents:人工智能生成内容

推荐的人工智能:百度”文心一言”.

结合PPT大纲视图和Markdown结构的理解.

* 思考的金字塔

1. 金字塔序言要素
2. 纵向关系：主张和依据
3. 纵向关系要素和实际案例分享
4. 横向关系：演绎和归纳
5. 演绎要素和实际案例分享
6. 归纳3要素：时间，结构和程度

* 问题解决金子塔

1. 塔尖-发现和界定问题
2. 塔身-产生解决方案并选择方案
3. 塔基-产生具体的计划
4. **演示/表达的金字塔**

* 如何运用金字塔进行项目汇报整体思路
* 如何引发听众的兴趣：案例和说明
* 如何搭建演示/表达的逻辑和要点
* 案例分享：售前产品分析与推荐

1. **演示稿设计原则**

* 简单一点不好吗(kiss原则)
* 标题设计与内容提炼
* 如何突出重点
* 了解目标对象，建立换位思考，建立情感沟通

1. **主题和模版设计**

（收益：幻灯片的格式和版式设置全自动化，减少手工和重复工作，大幅提高工作效率）

* 主题设计的原则
* 通过主题设计凸显思想
* 版式，模板和大纲
* 字体，段落和其他方案
* 变体设计和解决方案
* 多主题的套用

1. **让表说话 视觉化思想**

* 如何将大量数据结果展示给我的同事、下属、领导，客户？如何让纷繁复杂的数据化为精致清晰的图表？面对繁杂的数据，您如何找出其中的规律？
* 在浩瀚的数据海洋中，您又为何会难以理清头绪？
* 文不如表，表不如图，图表能帮助您从数据中有效地揭示商业秘密。用图表说话，以图表服人。
* 还在为自己所选择的颜色感到羞愧？
* 还在为图片的选择烦恼？。。。。。
* 本环节呈现一系列商务图表制作的专业技巧。根据各种既定目标和呈现角度选择不同的图表类型，用图表突出显示重点数据、边缘数据和一些非常态数据；分析各类数据之间的关系，从而准确反映其对应的商业趋势；通过编辑与美化图表对象达到最佳的数据演示效果等。

1. **【配色方案及形状设计】**

（收益：创建形状，了解色彩原理，建立审美和主流幻灯片的配色原理，和创建配色方案）

* 配色，简单来说就是将颜色摆在适当的位置，做一个最好的安排，达到一种和谐的融为一起的一个大效果。大多数人对色彩画面的敏感度往往敏感于文字，同时色彩是通过人的印象或者联想来产生心理上的影响，而[配色](http://baike.baidu.com/view/83177.htm" \t "_blank)的作用就是通过改变空间的舒适程度和环境气氛来满足人们的各方面的要求。配色主要有两种方式，一是通过色彩的[色相](http://baike.baidu.com/view/122648.htm" \t "_blank)、[明度](http://baike.baidu.com/view/23390.htm" \t "_blank)、[纯度](http://baike.baidu.com/view/28408.htm" \t "_blank)的对比来控制[视觉](http://baike.baidu.com/view/941.htm" \t "_blank)刺激，达到配色的效果；另一种是通过心理层面感观传达，间接性地改变颜色，从而达到配色的效果。
* 三原色原理
* 不色和间色原理
* 常用配色方案介绍

1. **【数据图表设计】**

（收益：解决数据表达和传递过程中图与图形的要求以及如何正确地选择图表和显示数据，总而言之，数据图形化））

* 数据图表设计及使用规则
* 图表的类型及其适用范围，选择图表类型的基本原则
* 分析数据的出发点：在图表上正确分类显示数据
* 如何快速转换图表数据分析的视角，更加明确地表达出信息？
* 使用专业的图表去表达思想

1. **文字及信息图表设计**

将逻辑思路以图形的形式展现出来，美国商务场合常用的150种思维导图的总结和呈现，总而言之，思路图形化

1. **PPT中的SmartArt图表（金字塔原理的图形化）**

* 文字信息全面图形化，金字塔逻辑结构图形化。
* 四大类，148种信息图表的介绍及创建
* 列表图
* 流程图
* 层次结构图
* 循环图
* 利用格式设置突出信息图表的重要内容
* 配色方案字体方案在信息图表中的应用。

**讲师介绍： 宋禹老师**

* 项目管理专家
* 上海交通大学硕士
* 曾任Adobe公司南方区考试中心经理
* 项目管理工具、数据分析、演示呈现专家
* 现为上海市多媒体考核办公室专家组成员
* 上海市就业促进会专家组成员
* 十六年以上平面设计演示技巧和数据分析授课经验
* 500强企业授课超过200家

**背景介绍：**

1. **擅长领域**

* PowerBI数据分析及可视化应用
* Visio商务图形的设计与绘制
* 思维导图:结构化思维，问题分析与解决，工作汇报与表达
* Excel数据统计和分析

1. **授课优势**

* 以解决客户痛点问题为切入点，深厚的理论基础结合丰富的实战经验，开发出简单实用的定制化方案、工具和方法；
* 其《智能密钥》系列课程，整合了国外先进的管理理论、方法、体系，融入了中国本土企业管理实际情况；采用了案例分析、场景模拟、角色扮演、情景游戏等多种授课方式，受到参课学员与聘用公司的广泛好评；
* 宋禹老师的工作背景，能够从专业的视角对项目管理工具、数据分析和演示技巧及呈现进行研究、分析与整合，加上课程内容逻辑化的设计，及他的耐心和细致，让学员能在一种开放和风趣的氛围中获取、理解、掌握相关的知识要点和应用技巧。
* PowerBI商业数据分析，Excel数据分析等课程，深受企业中高层喜爱，为企业培养商务精英多达8000人次。

1. **典型客户**

在IT、房地产、建筑工程、机电、航空、汽车、零售、金融、保险、医疗、交通、电力、电信等行业致力于人才的培养服务，曾组织实施了多家企业培训项目，包括并不仅与：

* **财富500强中的200多家**

中国商飞，博世转向，海拉电子，DELL，瑞声科技，博世,西门子，蔻驰，小米，雅培，强生，诺华，阿斯利康，卫材药业、罗氏，中国电信，中国联通，赢创，思科，宜家，ABB等。

* **其他大型企业**

诗道芬（上海 ）商务咨询有限公司、沃特兰亭水泥有限公司、Novartis，Roche、上海银行、百威、上海虹桥机场、上海浦东机场、中国人民银行、中国人民保险、上海美美百货、Intel上海、江苏华瑞制药、中国电力浙江公司、通用、大众，比亚迪、沃尔沃、辉山乳业，伊利，上海电气、宝钢等。

* **学院**

上海大学悉尼工商学院、中欧国际商学院、上海理工大学等。

**报名表格：**

课程名称：《跟Office要效率—Excel+PPT》

上课时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 课程费用：2980元/人 上课地点：上海

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **公司名称：** |  | | |
| 公司地址： |  | | |
| 联系人： |  | 电话： |  |
| 性 别： |  | 传真： |  |
| 部门及职务： |  | E­-mail： |  |
| 参加人姓名： | 部门及职务 | 手 机： | E­-mail |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **您的其他要求和相关说明：**   * 付款方式：□现场交课程券 □课前汇款 □其他 * 预定宾馆：□需要 □不需要 住宿标准及预算要求 * 预定票务：□需要 □不需要 车次或航班要求 * 其他要求：   **听课须知：**   * 案例式教学，小班授课，限招35人； * 以报名先后顺序为准，满班后的报名学员自动转为下期； * 自备电脑，安装好2010及以上版本Office（注：不是WPS）； * 一定携带鼠标（课程节奏紧凑，触摸屏会浪费时间）。 | | | |