**《基于战略的企业培训体系建设与年度培训计划制定》**

**开课日期、地点、费用**

【开课日期】2024年11月23-24日（周六日） 9:30-12:00 13:30-17:00**（9:00签到，敬请准时）**

【开课地点】珠海香洲

【培训对象】人力资源副总/总监/经理、培训经理/主管/专员、培训讲师，及对本课程感兴趣的HR等

【培训费用】**3980元/人/2天，**培训费用包含授课费、教材费、场地费、午餐费、茶点费、税费等

【报名电话】159-1633-1288（微同）/梅老师

【报名回执】见附件**（报名截止时间：2024年11月20日）**

**课程背景**

1、本课程在较为系统的框架基础上，理清了培训管理工作这一企业管理领域的众多模糊问题，真正站在了培训管理者而不光是操作者、培训者的角度，向培训管理者提供了一系列具有实务操作性的工具、思考方式、工作风格；

2、课程对于有机会接触企业培训各个领域的培训管理者尤为重要，对于从事过一阶段的培训管理工作，已经感受到培训管理中一些难点与重点的朋友尤其适合；

3、本课程经过多年的不断完善与提升，已形成了课程内容结构独特、课程品牌特征鲜明的一门广受欢迎的实务性课程。尤其对于年度计划制定、培训效果评估等专题的处理达到了“水到渠成”的状态；

**课程特色**

管理体系构建 + 重点难点聚焦 + 实施方案设计 + 操作技巧演练 + 问题现场解答

**课程目标**

1、通过培训能够从战略角度审视企业培训的定位、内容、方式，从而有能力从不同角度获得企业内外各方支持、推动公司培训的开展；

2、通过培训能够提升构建适合本公司实际的企业培训体系的能力；

3、通过培训能够掌握年度培训计划制定的整体思路、基本步骤、重点工具；

4、通过培训能够提升培训管理实务操作能力；

5、通过培训能够提升培训经理和培训师的培训项目策划与培训项目管理能力；

6、尤其是能够系统掌握培训需求分析、培训效果评估这两个培训管理的关键领域的工作方法与工具。

**授课方式**

讲师讲授+案例分析+工具运用+角色扮演+情景模拟+实操演练

**课程大纲**

**一、认识培训管理**

**—— 奠定开展培训管理工作的认识基础**

1、从企业战略的视角看待企业的培训管理

新经济环境与企业培训的战略地位；

企业战略对企业培训有何要求？

企业培训如何支持企业战略的落实？

2、公司的人力资源管理环境对企业培训的支持和要求；

3、企业培训战略的基本内容；

培训经理如何获得企业领导以及内部各个部门的支持？

教育与培训的差别

4、制定年度培训计划常遇哪些问题？

5、培训管理工作主要内容与框架；

您的培训管理工作常遇到哪些问题？

案例：从几个案例中初步感受培训体系、感受培训管理。

**二、构建培训体系**

**—— 形成培训管理以及年度计划制定的环境**

1、认识培训体系

培训体系的构建是年度培训计划制定的基础和有利前提

企业培训体系包含什么内容？

2、企业培训目标系统的设计

3、企业培训管理组织网络的建设

不同层级的培训管理机构

不同层级的培训管理机构的分工

人力资源部、培训部、其它部门的协调分工

企业培训部以及培训经理的主要工作

4、培训课程体系设计

不同类型企业培训课程体系案例分析

培训课程体系设计的一般思路与方法

适合本公司的培训课程体系研讨

培训课程体系构建与企业培训长期规划

5、全面完善企业培训的支撑保障体系

理顺培训部与其它各部门的关系

如何构建内部讲师队伍？

如何整合外部培训资源？

如何整合企业内部培训资源？

6、知名跨国公司的培训管理的特点介绍

**三、制定年度计划**

**—— 作为培训管理工作的枢纽**

1、认识企业培训的规划、计划、策划

培训需求分析与培训规划、计划、策划

培训规划的基本框架与主要内容

2、年度培训计划包含的内容

3、影响培训计划制定的几类培训需求的分析

企业长期培训规划对年度培训计划的影响

经营目标、存在问题、员工发展、岗位胜任力要求

4、年度培训计划制定的基本步骤和方法

年度培训计划制定的主要步骤

计划制定过程中的环境评估、沟通、汇总、确认

**四、推进计划落实**

**—— 企业培训管理工作的几个基础性环节**

1、企业培训管理的几项主要工作和基本循环

2、培训需求分析系统思路与常用方法

不同性质与目标的培训需求分析

培训需求分析的基本思路

培训需求分析的实用表格设计

3、各类培训需求信息收集与分析的基本方法

培训需求信息收集与分析的各种方法

不同类型信息的收集与分析工具选择

4、培训课程设计

培训经理在培训课程设计中的职责

企业目标、培训目标、学员需求与讲师协调

培训经理如何与培训师做好协调与配合

课程目标、课程大纲、主要内容、主要方法

5、培训资源的选择与组合

如何选择合适的讲师

如何获得各方参与和内部支持

培训相关资源的筹备

6、培训活动的组织与落实

培训活动策划基本思路

培训项目管理

培训进程的控制

**五、收获培训成果**

**—— 突破评估与转化的难点、收获培训成果**

1、培训评估的四个阶段

不同意义的四级评估

宏观层面的多级评估

培训后四级评估的内容与方法

多种意义下的效益评估

各类培训评估实用表格设计运用指导

2、训后跟踪与促进的基本方法

培训效果反应的四个层面

培训效果转化的几个关键环节

促进培训效果转化的多种方法

**讲师介绍**



**张杰老师 人力资源﹠心理学应用专家**

* MBA工商管理硕士
* 广西大学工商管理硕士生导师
* 江西新能源科技职业学院客座教授
* 国家高级人力资源管理师
* 国家二级心理咨询师、企业培训师
* 深圳盐田区人力局培训中心特聘讲师
* 深圳某心理咨询机构高级心理咨询师
* 绘画心理技术导师
* 《绘画分析与心理治疗手册》编委
* 《结构性思维》版权课程认证讲师
* 深圳市人力资源社会保障局职业能力建设专家库专家

**一、讲师背景：**

●骏业塑胶(深圳)有限公司——人力中心总经理

●广东银禧科技股份公司——高级人力资源经理

●飞利浦电子(深圳)有限公司——人力资源副经理

●大型台资企业南良集团——总部培训课长

1. **研究方向：**

擅长招聘/绩效/培训/薪酬/MTP/心理学应用

**三、授课风格：**

●实战+案例：注重实际技能的提升、培训深入浅出、案例丰富。

●学员反映：比较接地气，实战性强、案例详实。

●16年培训经历，受训学员超过20000 +

**四、主讲课程：**

**人力资源类：**

《战略人力资源管理》

《BEI面试技巧——基于素质的人才甄选技》

《非人力资源经理的人力资源管理》

《相人有道，有效的人才面试选拔》

《核心人才的选育留用》

《基于战略的培训体系构建与培训计划制订》

《基于企业战略管理的绩效管理》

《企业绩效考核与薪酬体系设计》

**五、服务项目：**

咨询领域：战略管理、绩效管理体系、薪酬管理体系、人才甄选、素质模型、人才盘点、培训体系设计

**六、服务客户：**

银行、证券、保险类：中国人寿、中国银行深圳分行、建设银行重庆分行、浦发银行深圳分行、邮政储蓄银行海南分行、邮政储蓄银行河北分行、九江银行广州分行、中银保险广东分行、建信理财深圳分行、恒丰银行、云南农业信贷、中安信业

电力、通讯、交通类：中国电信、国家电网、南宁铁路局、神马电力

家具服装、珠宝、建筑、物流类：中建地产、深圳人才安居集团、大百汇集团、百泰珠宝、同晖珠宝、森源家具集团股份、倍泰健康股份、梁子服饰、盐田城建集团、大方向物流、递四方物流

酒店旅游类：华侨城集团、深圳海上田园、深圳雅兰酒店、小梅沙酒店、

化工、汽车、科技类：云天化集团、鑫汇科股份、宝恒通集团、泰衡诺科技、擎天柱汽贸、钻石刀具股份……